


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		



**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета  
факультета культуры и искусства  
от «20» мая 2024 г., протокол №12/272

Председатель /Н.С. Сафронов/

Зав. кафедрой дизайна и

искусства интерьера

культуры и искусства

Е.Л. Силантьева (подпись)

№ 218/08 от 25.01.2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	<b>Основы печати</b>
Факультет	<b>культуры и искусства</b>
Кафедра	<b>дизайна и искусства интерьера</b>
Курс	<b>4</b>

Направление (специальность) **54.03.01 «Дизайн»**

*код направления (специальности), полное наименование*

Направленность (профиль/специализация) **профиль «Дизайн графический»**

*полное наименование*

Форма обучения **очно-заочная**

*очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)*

Дата введения в учебный процесс УлГУ:

**«01» сентября 2024г.**

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Рощупкин А.И.	Дизайна и искусства интерьера	Доцент, член союза дизайнеров РФ


**СОГЛАСОВАНО**

Заведующий кафедрой дизайна и  
искусства интерьера

 / Е.Л. Силантьева /

Подпись ФИО

«25» апреля 2024 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цели освоения дисциплины:

Цели дисциплины «Основы печати» – формирование у студентов общего взаимосвязанного представления о макетировании и редактировании продуктов графического дизайна, применении компьютерной верстки; обзор принципов создания макетов полиграфических изделий и их подготовке к печати.

### Задачи освоения дисциплины:

Ознакомление студентов с эффективными практическими методами и средствами художественно-технического редактирования и макетирования изделий графического дизайна

- овладение модульными системами верстки и принципами создания сквозной структуры оформления изданий;
- получение практических навыков работы с программным обеспечением для автоматизации процессов макетирования и редактирования изданий;
- формирование индивидуальных настроек программного обеспечения;
- ознакомление с правилами верстки; овладение навыками редакторской и корректорской работы;
- углубленное изучение принципов построения, анализа и редактирования векторных и растровых изображений;
- получение знаний об устройствах ввода/вывода графической информации, их характеристиках и настройках;
- получение навыков подготовки макетов к печати на различных устройствах вывода изображений.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Основы печати» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 дисциплин (модулей) ОПОП. Данная дисциплина подлежит изучению в 8 семестре четвертого курса обучения.


Входными знаниями, умениями и компетенциями, необходимыми для изучения данной дисциплины являются знания умения и компетенции, освоенные в рамках дисциплин ОПОП: История орнамента/История декоративно-прикладного искусства, Компьютерная графика в графическом дизайне/Компьютерное моделирование в графическом дизайне, Компьютерное обеспечение проектирования в графическом дизайне, Художественно-техническое редактирование/Макетирование в графическом дизайне, Проектирование в графическом дизайне, Типографика/Плакатная графика, а также проектно-технологической практики.

Изучение данной дисциплины ведется параллельно с дисциплинами Проектирование в графическом дизайне, Основы производственного мастерства, Техника графики/Иллюстрация.


Дисциплина «Основы печати» предшествует изучению последующих дисциплин (модулей) ОПОП: научно-исследовательская практика, преддипломная практика, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
--	--

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

<p>ПК-2 Способен осуществлять художественно-техническую разработку дизайн-проектов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p>ИД-1пк2 Знать академический рисунок; техники графики; компьютерную графику; теорию композиции; цветоведение и колористику; типографику; фотографику; основы художественного конструирования и технического моделирования; основы рекламных технологий; технологические процессы производства в области полиграфии, упаковки; материаловедение для полиграфии и упаковочного производства; историю искусств; ИД-1.1пк2 Знать компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ИД-1.2пк3 Знать технологические процессы производства в области полиграфии, упаковки ИД-2пк2 Уметь анализировать информацию, необходимую для работы над дизайн-проектом объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ИД-2.1пк2 Уметь находить дизайнерские решения задач по проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации с учетом пожеланий заказчика и предпочтений целевой аудитории ИД-2.2пк2 Использовать специальные компьютерные программы для проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ИД-2.3пк2 Учитывать при проектировании объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации свойства используемых материалов и технологии реализации дизайн-проектов ИД-2.4пк2 Обосновывать правильность принимаемых дизайнерских решений ИД-3пк2 Владеть навыками изучения информации, необходимой для работы над дизайн-проектом объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации ИД-3.1пк2 Владеть навыками определения композиционных приемов и стилистических особенностей проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации ИД-3.2пк2 Владеть навыками разработки дизайн-макета объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации ИД-3.3пк2 Владеть навыками подготовки графических материалов для</p>
---	---

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		


	передачи в производство
ПК-3 Способен осуществлять авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	<p>ИД-1пк3 Знать нормативные документы в области качества объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ИД-1.1пк3 Знать показатели и средства контроля качества изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ИД-1.2пк3 Знать технологические процессы производства в области полиграфии, упаковки</p> <p>ИД-2 пк3 Уметь применять показатели и средства контроля качества воспроизведения объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации для авторского надзора за их изготовлением в производстве</p> <p>ИД-2.1пк3 Уметь выстраивать эффективные коммуникации с технологами производства по изготовлению объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ИД-2.2пк3 Работать с нормативными документами, содержащими требования к качеству объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ИД-3пк3 Владеть навыками выбора показателей, необходимых для проверки качества изготовления в производстве проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ИД-3.1пк3 Владеть навыками выбора средств контроля качества воспроизведения проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ИД-3.2пк3 Владеть навыками проведения проверки качества изготовления проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации по выбранным показателям</p>

#### 4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 3

##### 4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения <b>очно-заочная</b> )	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
1	2	<b>8</b>
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с	32	32


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

УП		
Аудиторные занятия:	32	32
• Лекции (в т.ч. ПрП)*	16	16
• семинары и практические занятия (в т.ч. ПрП)*	16	16
• лабораторные работы, практикумы (в т.ч. ПрП)*	Не предусмотрено УП	- Не предусмотрено УП
Самостоятельная работа	76	76
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др.(не менее 2 видов)	Устный опрос, эссе, учебно-творческое задание	Устный опрос, эссе, учебно-творческое задание
Курсовая работа	Не предусмотрено УП	Не предусмотрено УП
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	зачет	зачет
Всего часов по дисциплине	108	108

#### 4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения очно-заочная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Схема издательского процесса. Единицы измерений.	8	2	2	-	-	4	Устный опрос, эссе
Тема 2. Книга и её элементы. Виды печатной продукции. Замысел оформления и план	8	2	2	-	-	4	Устный опрос, эссе


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

оформления издания.							
Тема 3. Работа с текстовыми оригиналами издания. Виды иллюстрации.	8	2	2	-	-	4	Устный опрос, эссе
Тема 4. Дизайн для упаковки. Элементы композиции книги.	8	2	2	-	-	4	Устный опрос, эссе
Тема 5. Макетирование книги. Книгоиздание в структуре производства.	8	2	2	-	-	4	Устный опрос, эссе
Тема 6. Взаимодействие издательства и типографии. Новые технологии и издательско-полиграфический процесс	8	2	2	-	-	4	Устный опрос, эссе
Учебно-творческое задание 1	30	2	2	-	-	26	просмотр
Учебно-творческое задание 2	30	2	2	-	-	26	просмотр
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	-	-	<b>76</b>	<b>экзамен</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Тема 1. Схема издательского процесса. Единицы измерений.

Понятие «художественно-техническое редактирование и макетирование», предмет, цели и задачи. Место художественно-технического редактора среди других специалистов издательства. Общая схема прохождения издания от замысла до изготовления тиража. Классификация печатной продукции. Единицы типометрии в полиграфии. Пункт, квадрат. Авторский лист. Печатный лист. Физический лист.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## **Тема 2. Книга и её элементы. Виды печатной продукции. Замысел оформления и план оформления издания.**

Эскиз. Фиксирование вариантов. Основные элементы книги: блок, переплёт, форзац, каптал и др. Этапное планирование работы. Понятие вида издания. Некнижные виды печатной продукции и их особенности. Листовая, фальцующаяся и др. продукция. Формирование замысла оформления и средства его воплощения. Композиционные решения. План оформления. Формирование формата издания. Спуск полос. Полоса набора. Наборные шрифты. Оценка ёмкости полосы набора. Ритм, метр, размер и масштаб. Типографика. Шрифтовая графика как самостоятельный вид проектирования в графическом дизайне

## **Тема 3. Работа с текстовыми оригиналами издания. Виды иллюстрации.**

Формат и композиция. Цифровые технологии и программы для графического дизайна. Оценка технического состояния оригиналов. Знаки разметки и корректуры. Правила разметки текстовых оригиналов. Заголовки в издании и их оформление. Акциденция. Основные правила набора и верстки. Особенности оформления стихотворных и драматических текстов, математических формул, оформления таблиц. Зеркало набора. Висячие строки. Понятие культуры набора. Роль иллюстраций в издании. Виды и особенности иллюстраций. Штриховые, тоновые и цветные иллюстрации, их технические характеристики. Виды печати. Разметка иллюстраций. Цифровые технологии при подготовке оригиналов иллюстраций.

## **Тема 4. Дизайн для упаковки. Элементы композиции книги.**

Растр. Масштаб. Муар. Цветовая модель Разрешение. Технические требования к оригиналам иллюстраций. Ретушь и цветокоррекция. Книга как предмет среды. Внешние параметры книги. Временная композиция. Элементы художественного оформления: переплёт, обложка, титул, шмуцтитул, форзац, колонтитул, спусковая полоса и др. Переплетные материалы. Способы печати и тиснения.

## **Тема 5. Макетирование книги. Книгоиздание в структуре производства.**

Композиция книги и макет издания. Макет проект. Модульная сетка и вопросы размещения текстов, иллюстраций, подписей, сносок и т.п. Работа над объёмом издания. Оригинал-макет. Цифровые технологии в работе над макетом. Выходные и выпускные данные. ISBN, УДК, ББК, обязательная рассылка. Современные требования Книжной палаты к изданиям. Авторское право.

## **Тема 6. Взаимодействие издательства и типографии. Новые технологии и издательско-полиграфический процесс**

Сопроводительная техническая издательская документация. Работа с корректурой. Чистые листы. Сигнальный экземпляр. Подписание в печать. Оценка качества выпущенного издания. История и перспектива развития издательско-полиграфического процесса. Новые технологии и художественно-техническое редактирование и макетирование.


## **6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

### **Тема 1. Схема издательского процесса. Единицы измерений.**

Форма проведения-семинар

#### **Вопросы к теме:**

1. Место художественно-технического редактора среди других специалистов издательства.
3. Общая схема прохождения издания от замысла до изготовления тиража.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

#### 4. Классификация печатной продукции.

Задания для самостоятельной работы

1. Подготовить эссе на тему «Единицы типометрии в полиграфии».

### **Тема 2. Книга и её элементы. Виды печатной продукции. Замысел оформления и план оформления издания.**

Форма проведения-семинар

#### **Вопросы к теме:**

1. Листовая, фальцуемая и др. продукция.
2. Формирование замысла оформления и средства его воплощения.
3. Композиционные решения.
4. План оформления.
5. Формирование формата издания.
6. Спуск полос. Полоса набора.

Задания для самостоятельной работы

1. Подготовить эссе на темы «Наборные шрифты», «Оценка ёмкости полосы набора».

### **Тема 3. Работа с текстовыми оригиналами издания. Виды иллюстрации.**

Форма проведения-семинар

#### **Вопросы к теме:**

1. Основные правила набора и верстки.
2. Особенности оформления стихотворных и драматических текстов, математических формул, оформления таблиц.
3. Зеркало набора.
4. Висячие строки.
5. Понятие культуры набора.

Задания для самостоятельной работы

1. Подготовить эссе на тему «Разметка иллюстраций».

### **Тема 4. Дизайн для упаковки. Элементы композиции книги.**

Форма проведения-семинар

#### **Вопросы к теме:**

1. Технические требования к оригиналам иллюстраций.
2. Ретушь и цветокоррекция.
3. Книга как предмет среды.
4. Внешние параметры книги.
5. Элементы художественного оформления: переплёт, обложка, титул, шмуцтитул, форзац, колонтитул, спусковая полоса и др.

Задания для самостоятельной работы

1. Подготовить эссе на тему «Временная композиция».

### **Тема 5. Макетирование книги. Книгоиздание в структуре производства.**

Форма проведения-семинар


#### **Вопросы к теме:**

1. Макет-проект.
2. Модульная сетка и вопросы размещения текстов, иллюстраций, подписей, сносок и т.п.
4. Оригинал-макет.
5. Цифровые технологии в работе над макетом.
6. Выходные и выпускные данные. ISBN, УДК, ББК, обязательная рассылка.

Задания для самостоятельной работы

1. Подготовить эссе на тему «Работа над объёмом издания».



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## **Тема 6. Взаимодействие издательства и типографии. Новые технологии и издательско-полиграфический процесс**

Форма проведения-семинар

### **Вопросы к теме:**

1. Сопроводительная техническая издательская документация.
2. Работа с корректурой.
3. Чистые листы.
4. Сигнальный экземпляр.
5. Подписание в печать.
6. Оценка качества выпущенного издания.
7. Новые технологии и художественно-техническое редактирование и макетирование.

Задания для самостоятельной работы

1. Подготовить эссе на тему «История и перспектива развития издательско-полиграфического процесса». Композиция книги и макет издания.

### **7.ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ**

Данный вид работы не предусмотрен УП.

### **8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ**

#### **Учебно-творческое задание 1**

##### **Разработка макетов рекламных буклетов.**

**Цели и задачи:** Применение полученных знаний, в соответствии с тематикой, целевой аудиторией и спецификой. Разработка макетов полиграфической продукции оригинальной конструкции и/или дизайна.

**Состав подачи:** Макеты М 1:1 Полноцвет. Формат выбирается индивидуально, в соответствии с тематикой.

#### **Учебно-творческое задание 2**

##### **Редактирование и верстка специализированного или многоколонного текста.**

Специализированный текст выбирается студентом самостоятельно. В данном тексте обязательным является наличие таблиц, формул и иллюстраций. Объем текста не менее 10 страниц.


**Цели и задачи:** Применение знаний процесса верстки специальных видов текста, таблиц, формул и иллюстраций.

**Состав подачи:** Макет издания формат А5


### **9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ (ЗАЧЕТУ)**

#### **Вопросы к зачету:**

1. Понятие «художественно-техническое редактирование и макетирование», предмет, цели и задачи.
2. Место художественно-технического редактора среди других специалистов издательства.
4. Общая схема прохождения издания от замысла до изготовления тиража.
5. Классификация печатной продукции.
6. Единицы типометрии в полиграфии.
7. Пункт, квадрат.
8. Авторский лист.
9. Печатный лист.
10. Физический лист.
11. Эскиз. Фиксирование вариантов.
12. Основные элементы книги: блок, переплёт, форзац, каптал и др.
13. Этапное планирование работы.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

14. Понятие вида издания.
15. Некнижные виды печатной продукции и их особенности.
16. Листовая, фальцующаяся и др. продукция.
17. Формирование замысла оформления и средства его воплощения.
18. Композиционные решения.
19. План оформления.
20. Формирование формата издания.
21. Спуск полос. Полоса набора.
22. Наборные шрифты.
23. Оценка ёмкости полосы набора.
24. Ритм, метр, размер и масштаб.
25. Типографика.
26. Шрифтовая графика как самостоятельный вид проектирования в графическом дизайне.
27. Формат и композиция.
28. Цифровые технологии и программы для графического дизайна.
29. Оценка технического состояния оригиналов.
30. Знаки разметки и корректуры.
31. Правила разметки текстовых оригиналов.
32. Заголовки в издании и их оформление.
33. Акциденция.
34. Основные правила набора и верстки.
35. Особенности оформления стихотворных и драматических текстов, математических формул, оформления таблиц.
36. Зеркало набора. Висячие строки.
37. Понятие культуры набора.
38. Роль иллюстраций в издании.
39. Виды и особенности иллюстраций.
40. Штриховые, тоновые и цветные иллюстрации, их технические характеристики.
41. Виды печати.
42. Разметка иллюстраций.
43. Цифровые технологии при подготовке оригиналов иллюстраций.
44. Растр. Масштаб. Муар.
45. Цветовая модель Разрешение.
46. Технические требования к оригиналам иллюстраций.
47. Ретушь и цветокоррекция.
48. Книга как предмет среды.
49. Внешние параметры книги.
50. Временная композиция.
51. Элементы художественного оформления: переплёт, обложка, титул, шмуцтитул, форзац, колонтитул, спусковая полоса и др.
52. Переплетные материалы.
53. Способы печати и тиснения.
54. Композиция книги и макет издания. Макет-проект.
55. Модульная сетка и вопросы размещения текстов, иллюстраций, подписей, сносок и т.п.
56. Работа над объёмом издания.
57. Оригинал-макет.
58. Цифровые технологии в работе над макетом.
59. ISBN, УДК, ББК, обязательная рассылка.
60. Современные требования Книжной палаты к изданиям.


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

61. Авторское право.
62. Чистые листы.
63. Сигнальный экземпляр.
64. Подписание в печать.
65. Оценка качества выпущенного издания.
66. Новые технологии и художественно-техническое редактирование и макетирование.

## 10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Форма обучения очно-заочная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы ( <i>проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.</i> )	Объем в часах	Форма контроля ( <i>проверка решения задач, реферата и др.</i> )
Тема 1. Схема издательского процесса. Единицы измерений.	проработка учебного материала, подготовка к семинару, написание эссе, подготовка к сдаче экзамена	4	Устный опрос, проверка эссе
Тема 2. Книга и её элементы. Виды печатной продукции. Замысел оформления и план оформления издания.	проработка учебного материала, подготовка к семинару, написание эссе, подготовка к сдаче экзамена	4	Устный опрос, проверка эссе
Тема 3. Работа с текстовыми оригиналами издания. Виды иллюстрации.	проработка учебного материала, подготовка к семинару, написание эссе, подготовка к сдаче экзамена	4	Устный опрос, проверка эссе
Тема 4. Дизайн для упаковки. Элементы композиции книги.	проработка учебного материала, подготовка к семинару, написание эссе, подготовка к сдаче экзамена	4	Устный опрос, проверка эссе
Тема 5. Макетирование книги. Книгоиздание в структуре производства.	проработка учебного материала, подготовка к семинару, написание эссе, подготовка к сдаче экзамена	4	Устный опрос, проверка эссе
Тема 6. Взаимодействие издательства и типографии. Новые технологии и издательско-полиграфический процесс	проработка учебного материала, подготовка к семинару, написание эссе, подготовка к сдаче экзамена	4	Устный опрос, проверка эссе
Учебно-творческое задание 1	проработка учебного материала, эскизирование, выполнение макетов в материале	26	просмотр
Учебно-творческое задание 2	проработка учебного материала, эскизирование, выполнение макетов в материале	26	просмотр
<b>Всего</b>		<b>76</b>	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) Список рекомендуемой литературы

#### основная

1. Хамматова, В. В. Технология полиграфии : учебное пособие / В. В. Хамматова, Г. П. Тулузакова. — Казань : Издательство КНИТУ, 2020. — 84 с. — ISBN 978-5-7882-2942-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121066.html>
2. Сергеев Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие / Е. Ю. Сергеев. - Москва : Юрайт, 2024. - 227 с. - (Высшее образование). ISBN 978-5-534-10033-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/541362>.


#### дополнительная


1. Пашкова, И. В. Проектирование. Проектирование упаковки и малых форм полиграфии : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / И. В. Пашкова. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2018. — 180 с. — ISBN 978-5-8154-0454-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93516.html>
2. Исхаков, О. А. Аналоговые и цифровые фотопроцессы в полиграфии : учебное пособие / О. А. Исхаков. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 204 с. — ISBN 978-5-7882-2239-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79264.html>
3. Щеглов, С. А. Основы производственного мастерства. В 2-х частях. Ч.2. Краски для трафаретной печати : учебное пособие / С. А. Щеглов, А. В. Голунов. — Омск : Омский государственный технический университет, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8149-3209-9 (ч. 2), 978-5-8149-2815-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124861.html>
4. Запекина Н. М. Основы полиграфического производства : учебное пособие / Н. М. Запекина. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2024. - 178 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/541567> . - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-11087-6.

#### учебно-методическая

1. Рошупкин А. И. Методические указания для подготовки к семинарским (практическим) занятиям и организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Основы печати» по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн» профиль «Дизайн графический» всех форм обучения / А. И. Рошупкин; УлГУ, Фак. культуры и искусства. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 240 КБ). - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный. - <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/9005>

Согласовано:

Гл. библиотекарь / Шевякова И.Н. /  / 25.04.2024  
 Должность сотрудника научной библиотеки / ФИО / подпись / дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

*Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы*

**1. Электронно-библиотечные системы:**

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2024]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

**2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].

**3. eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

**4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

**5. Российское образование** : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.


**6. Электронная библиотечная система УлГУ** : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Инженер ведущий



Щуренко Ю.В.

2024

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## 12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Аудитории для проведения лекций, практических занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

Учебная аудитория №525 для проведения занятий курсового проектирования, семинарского и практического типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (с набором демонстрационного обеспечения тематических иллюстраций в соответствии с рабочей программой дисциплины) <i>Технические средства:</i> Доска аудиторная Мебель на 18 посадочных мест Стенды Плакаты Площадь 31,99 кв.м.	Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 3)  Помещение № 54
Учебная аудитория № 230 для самостоятельной работы студентов, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Компьютерный класс укомплектованный специализированной мебелью на 32 посадочных места и техническими средствами обучения (16 персональных компьютера) с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС. Площадь 93,51 кв.м.	Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 1)  Помещение № 114
Читальный зал научной библиотеки (аудитория 237) с зоной для самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Аудитория укомплектована специализированной мебелью на 80 посадочных мест и оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС, экраном и проектором. Площадь 220,39 кв.м	Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 1)  Помещение № 125


## 12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Разработчик




подпись

доцент

должность

Рощупкин А.И.

ФИО

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

*вводится для регистрации изменений РПД ВО, ПП ВО, программы ГИА ВО в соответствии с отметкой на титульном листе об актуализации документа на заседании кафедры (№ протокола, дата)*

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1.				
2.				
3.				